

«УТВЕРЖДЕНО»

Советом

Некоммерческой микрокредитной компании
«Оренбургский областной фонд поддержки
малого предпринимательства»

Протокол № 2 от «09» апреля 2025 г.

Правила

предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральными законами РФ от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 2 июля 2010 года N 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и Приказом Министерства экономического развития РФ от 26 марта 2021 г. N 142 "Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства".

1.2. Некоммерческая микрокредитная компания «Оренбургский областной фонд поддержки малого предпринимательства» (далее – «Фонд») включен в государственный реестр микрофинансовых организаций 15.12.2011 года под номером записи № 6110556000898, что подтверждается Свидетельством Центрального Банка Российской Федерации.

1.3. Правила определяют условия отбора и порядок микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятым), зарегистрированных в Оренбургской области, требования к претендентам, порядок и сроки рассмотрения заявок на микрозайм, оформления результатов рассмотрения.

1.4. В целях настоящих Правил под субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) понимаются юридические лица, а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, признанные таковыми в соответствии со ст. 4 ФЗ № 209 от 24.07.2007 г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.5. Максимальный размер микрозайма не должен превышать:

- а) на одного субъекта малого и среднего предпринимательства - 5 млн. рублей;
- б) на одно физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" - 500 тыс. рублей

Максимальный срок предоставления микрозайма не должен превышать 3 (три) года.

При этом максимальная сумма микрозайма для начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства (вновь зарегистрированным и действующим менее 2 (двух) лет на дату

заключения договора о предоставлении микрозайма) составляет 3 млн. рублей, при наличии залогового обеспечения и (или) поручительства (гарантии) НО «Гарантийный фонд для субъектов малого и среднего предпринимательства Оренбургской области» (далее Гарантийный фонд).

Максимальная сумма микрозайма для субъектов малого и среднего предпринимательства при отсутствии залогового обеспечения и (или) поручительства (гарантии) Гарантийного фонда составляет 1 млн. рублей.

Максимальная сумма микрозайма для субъектов малого и среднего предпринимательства при отсутствии залогового обеспечения, но при наличии поручительства (гарантии) Гарантийного фонда, составляет 1,5 млн. рублей.

Максимальная сумма действующих микрозаймов для претендентов / заемщиков, входящих в группу связанных заемщиков не должна превышать 10 млн. рублей. К группе связанных заемщиков относятся заемщики Фонда (юридические лица и индивидуальные предприниматели), связанные между собой экономически и/или юридически таким образом, что ухудшение финансового положения одного из них делает вероятным ухудшение финансового положения другого (других), что в свою очередь может явиться причиной неисполнения (ненадлежащего исполнения) таким заемщиком (заемщиками) своих обязательств перед Фондом по заключенным договорам микрозайма, а так же относятся лица, одно из которых оказывает или может оказывать прямо или косвенно (через третьих лиц) существенное влияние на решения, принимаемые органами управления другого лица (других лиц).

Заемные средства могут быть использованы на приобретение основных, пополнение оборотных средств, рефинансирование.

Субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляются микрозаймы для целей рефинансирования при соблюдении следующих условий:

- рефинансируемый кредит / лизинг был предоставлен претенденту на цели, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности;

- микрозайм может быть предоставлен только на погашение основного долга по кредиту / лизинговым платежам.

Микрозайм может быть предоставлен претенденту как на полное, так и на частичное погашение основного долга по кредитному / лизинговому договору.

1.6. При установлении процентной ставки Фондом применяется дифференцированный подход к определению ее значения в зависимости от категории заемщиков.

1.6.1 Процентная ставка при наличии залогового обеспечения и (или) поручительства (гарантии) Гарантийного фонда:

- а) не более ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с субъектом малого и среднего предпринимательства, при реализации им приоритетных проектов, указанных в пункте 1.7 настоящих Правил, а также с физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (за исключением физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", указанных в подпункте "б" настоящего пункта);

- б) не более одной второй ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с субъектом малого и среднего предпринимательства, с физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", зарегистрированными и осуществляющими свою деятельность на территории монопрофильного муниципального образования (далее - моногород), при реализации ими приоритетных проектов, указанных в пункте 1.7 настоящих Правил, а также с субъектом малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

в) не более двукратного размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с иными субъектами малого и среднего предпринимательства, не указанными в подпунктах "а" и "б" настоящего пункта.

1.6.2 Процентная ставка при отсутствии залогового обеспечения и (или) поручительства (гарантии) Гарантийного фонда составляет:

а) для субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", указанных в подпункте "а" пункта 1.6.1 настоящих Правил, - не более полутора кратного размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с субъектом малого и среднего предпринимательства, а также с физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

б) для субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе социальных предприятий, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", указанных в подпункте "б" пункта 1.6.1 настоящих Правил, - не более размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с субъектом малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

в) для субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в подпункте "в" пункта 1.6.1 настоящих Правил, - не более 2,5-кратного размера ключевой ставки Банка России, установленной на дату заключения договора микрозайма с субъектом малого и среднего предпринимательства.

1.7. Под приоритетными понимаются проекты, которые удовлетворяют одному или нескольким условиям:

1) Субъект малого и среднего предпринимательства является резидентом индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка, бизнес-инкубатора, коворкинга, расположенного в помещениях центра «Мой бизнес», и включен в реестр резидентов таких организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) Субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет экспортную деятельность - это юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий действующий экспортный контракт.

Экспортный контракт – договор на экспорт товаров / услуг, заключенный экспортером и иностранным контрагентом. Договор должен быть подписан обеими сторонами, с указанием реквизитов сторон, и содержать существенные условия договора, в том числе цену договора, порядок оплаты и поставки товара или оказания услуг, выполнения работ в текущем году и /или на период пользования микрозаймом Фонда. С договором также представляется спецификация либо документ, подтверждающий факт отгрузки товара иностранному покупателю.

3) Субъект малого и среднего предпринимательства создан женщиной, зарегистрированной в качестве индивидуального предпринимателя или являющейся единоличным исполнительным органом юридического лица, и (или) женщинами, являющимися учредителями (участниками) юридического лица, а их доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества составляет не менее 50 % либо не менее чем 50 % голосующих акций акционерного общества, а также физическое лицо является женщиной, применяющей специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

4) Субъект малого и среднего предпринимательства является сельскохозяйственным производственным или потребительским кооперативом или членом сельскохозяйственного потребительского кооператива – крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

5) Субъект малого и среднего предпринимательства относится к молодежному предпринимательству (физическое лицо до 35 лет (включительно) зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя; в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо до 35 лет (включительно), владеющее не менее чем 50 % доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50 % голосующих акций акционерного общества), а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" не достигло возраста 36 лет.

6) Субъект малого и среднего предпринимательства создан физическим лицом, достигшим возраста 55 лет (физическое лицо, достигшее возраста 55 лет, зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя; в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо, достигшее возраста 55 лет, владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества), а также физическим лицом, достигшим возраста 55 лет, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

7) Физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", является резидентом бизнес-инкубатора (за исключением бизнес-инкубаторов инновационного типа), коворкинга, расположенного в помещениях центра "Мой бизнес", и включено в реестр резидентов таких организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

8) Субъект малого и среднего предпринимательства является вновь зарегистрированным и действующим менее 2 (двух) лет на дату заключения договора о предоставлении микрозайма;

9) Субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет следующие виды деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности:

- обрабатывающие производства (в рамках раздела С "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности);

- деятельность гостиниц и предприятий общественного питания (в рамках раздела I "Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности);

- деятельность в области информации и связи (в рамках раздела J "Деятельность в области информации и связи" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности);

- деятельность профессиональная, научная и техническая (в рамках раздела M "Деятельность профессиональная, научная и техническая" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности);

- деятельность в сфере туризма (в рамках раздела N "Деятельность административная и сопутствующие услуги" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности;

- деятельность в области креативной индустрии (в соответствии с ОКВЭД: 71.11; 74.10; 13.30.5; 13.92.2; 13.99.4; 14.11.2; 14.13.3; 14.14.4; 14.19.5; 14.20.2; 14.31.2; 14.39.2; 15.20.5; 32.12.6; 32.13; 59.11; 59.12; 59.13; 59.14; 32.20; 59.20; 90.03.1; 79.90.22; 82.30; 85.41.2; 90.04; 91.01; 91.02; 91.03; 93.29; 18.13; 58.11; 58.13; 58.14; 58.19; 74.30; 90.03.9; 32.99.8; 47.78.5; 74.20; 90.03.2; 62.01; 63.12; 32.40; 58.21; 60.10; 60.20; 63.91; 70.21; 73.11; 56.10.1)

10) Субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства, направленную на достижение общественно полезных целей, решение социальных проблем. (Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства определены в Федеральном законе РФ от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»).

Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, представляются в ФНС России уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации ежегодно в порядке, установленном Министерством экономического развития. Подтвердить наличие статуса социального предприятия субъект МСП может при помощи расширенного поиска «Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства» размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ФНС России;

11) Субъект малого и среднего предпринимательства, имеющий потенциал роста, перехода из категории в категорию и, тем самым, увеличения вклада в достижение целевого показателя;

12) Субъект малого и среднего предпринимательства, реализующий и (или) имеющий потребность в реализации программ повышения производительности труда.

13) Региональные приоритетные проекты, определенные Советом Фонда:

а) Субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере легкой промышленности – относятся юридические лица или индивидуальные предприниматели, имеющие основной вид экономической деятельности (по информации раздела «Сведения об основном виде деятельности» Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей), относящийся к следующим ОКВЭД: 13 Производство текстильных изделий; 14 Производство одежды; 15.2 Производство обуви; 31.03 Производство матрасов (в пределах компетенции); 32.99.1 Производство головных защитных уборов и прочих средств защиты (в пределах компетенции); 32.99.3 Производство зонтов, тростей, пуговиц, кнопок, застежек-молний; 32.99.4 Производство изделий из волоса человека или животных; производство аналогичных изделий из текстильных материалов; 32.99.6 Производство изделий для праздников, карнавалов или прочих изделий для увеселения (в пределах компетенции).

При этом выручка по основному виду деятельности составляет не менее 50% от общей выручки субъекта малого и среднего предпринимательства.

б) Субъект малого и среднего предпринимательства, зарегистрирован и осуществляет деятельность на территориях опережающего социально-экономического развития Оренбургской области, особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Оренбуржье» и включенных в реестр резидентов таких территорий.

в) Субъекты малого и среднего предпринимательства и физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории моногородов.

г) Субъекты малого и среднего предпринимательства, получающие микрозайм для целей рефинансирования действующих своих кредитов / займов.

д) Субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере сельского хозяйства. Основным видом деятельности субъекта МСП является деятельность, входящая в разделы А «Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности. При этом выручка по основному виду деятельности составляет не менее 50% от общей выручки субъекта малого и среднего предпринимательства.

е) Поддержка участников СВО. Субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие государственную регистрацию в качестве юридического лица (с долей в уставном капитале Общества не менее 50%) или индивидуального предпринимателя созданные участниками специальной военной операции и/или членами семьи (супруг, супруга, мать, отец, сын, дочь) участника специальной военной операции. По данному региональному приоритетному проекту претенденту на получение микрозайма дополнительно необходимо предоставить один из документов, подтверждающий участие в специальной военной операции после 24 февраля 2022 года (СВО): справка военкомата/воинской части об участии в специальной военной операции, военный

билет с отметкой об участии в специальной военной операции, удостоверение ветерана боевых действий, выданное не ранее 01 мая 2022 года, выписка/письмо из областного реестра семей мобилизованных, а так же документы, подтверждающий соответствующий статус члена семьи: свидетельство о браке, свидетельство о рождении сына, дочери (для членов семьи (супруг, супруга, мать, отец, сын, дочь) граждан участников специальной военной операции).

1.8. Установленные Фондом процентные ставки в зависимости от категории заемщиков субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»:

При наличии залогового обеспечения

Категория заемщиков	Процентная ставка, % годовых
Поддержка участников СВО - созданные участником специальной военной операции и/или членами его семьи	3
осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства	5
осуществляющие свою деятельность в сфере легкой промышленности	5
зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории моногородов при реализации приоритетных проектов	6
осуществляют экспортную деятельность	7
зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территориях опережающего социально-экономического развития Оренбургской области, особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Оренбуржье»	7
являются сельскохозяйственным производственным или потребительским кооперативом или членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	8
осуществляющие деятельность в соответствии с ОКВЭД: обрабатывающие производства, деятельность в области информации и связи, деятельность профессиональная, научная и техническая, в сфере туризма	8
начинающие*	8
являются резидентом индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка, бизнес-инкубатора, коворкинга	8
созданы женщиной	8
физическое лицо до 35 лет	8
созданы физическим лицом достигшим возраста 55 лет	8
зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории моногородов, не указанные в вышеперечисленных категориях заемщиков	8
получающие микрозайм для целей рефинансирования действующих кредитов / займов	8
осуществляющие деятельность в сфере сельского хозяйства	8
осуществляющие деятельность в соответствии с ОКВЭД: деятельность гостиниц и предприятий общественного питания	8
осуществляющие деятельность в области креативной индустрии	8
имеющие потенциал роста, перехода из категории в категорию	8
реализующие и (или) имеющие потребность в реализации программ повышения производительности труда	8
не указанные в вышеперечисленных категориях заемщиков	9

* срок деятельности МСП с даты регистрации составляет менее 2 (двух) лет на дату заключения договора о предоставлении микрозайма

При отсутствии залогового обеспечения

Категория заемщиков	Процентная ставка, % годовых
Поддержка участников СВО - созданные участником специальной военной операции и/или членами его семьи	5
осуществляющие деятельность в сфере социального предпринимательства	7
осуществляющие свою деятельность в сфере легкой промышленности	7
зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории моногородов при реализации приоритетных проектов	8
осуществляют экспортную деятельность	9
зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территориях опережающего социально-экономического развития Оренбургской области, особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Оренбуржье»	9
являются сельскохозяйственным производственным или потребительским кооперативом или членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	10
осуществляющие деятельность в соответствии с ОКВЭД: обрабатывающие производства, деятельность в области информации и связи, деятельность профессиональная, научная и техническая, в сфере туризма	10
начинающие*	10
являются резидентом индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка, бизнес-инкубатора, коворкинга	10
созданы женщиной	10
физическое лицо до 35 лет	10
созданы физическим лицом достигшим возраста 55 лет	10
зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории моногородов, не указанные в вышеназванных категориях заемщиков	10
получающие микрозайм для целей рефинансирования действующих кредитов / займов	10
осуществляющие деятельность в сфере сельского хозяйства	10
осуществляющие деятельность в соответствии с ОКВЭД: деятельность гостиниц и предприятий общественного питания	10
осуществляющие деятельность в области креативной индустрии	10
имеющие потенциал роста, перехода из категории в категорию	10
реализующие и (или) имеющие потребность в реализации программ повышения производительности труда	10
не указанные в вышеназванных категориях заемщиков	11

* срок деятельности МСП с даты регистрации составляет менее 2 (двух) лет на дату заключения договора о предоставлении микрозайма

1.9. Микрозаймы предоставляются заемщикам на осуществление деятельности, предусмотренной уставными документами, на договорной основе при соблюдении принципов целевого использования, обеспеченности, срочности, платности, возвратности.

1.10. При прочих равных условиях приоритет о выделении заемных средств отдается субъектам малого и среднего предпринимательства, при реализации ими приоритетных проектов, указанных в пункте 1.7 настоящих Правил.

1.11. Фонд в своей деятельности руководствуется требованиями базовых стандартов утвержденных Банком России: Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утв. Банком России от 22.06.2017 г., Базовый стандарт по управлению рисками микрофинансовых организаций, утв. Банком России от 27.07.2017 г., Базовый стандарт совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке, утв. Банком России от 19.01.2023 г.

2. Субъекты микрофинансирования

2.1. Выделение микрозайма производится юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям без образования юридического лица, имеющим статус субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также физическим лицам, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Оренбургской области.

2.2. Микрозаймы не предоставляются претендентам:

1) если по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора о предоставлении микрозайма, просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышает 50 тыс. рублей;

2) если на дату подачи заявки на предоставление микрозайма задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более 3 (трех) месяцев;

3) если в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию).

4) не представлены документы, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, принимаемыми в целях реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), или представлены недостоверные сведения и документы;

5) не выполнившим условия оказания поддержки;

6) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

7) не зарегистрированным на территории Оренбургской области;

8) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

9) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

10) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

11) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

12) для использования средств займа с целью осуществления операций с криптовалютой;

13) для использования средств займа с целью приобретения жилых помещений (в т.ч. в целях перепродажи или сдачи в аренду);

14) не внесенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте ФНС России, за исключением акционерных обществ, по которым не внесены сведения в реестр субъектов МСП и по которым необходимо проводить оценку отнесения к субъектам МСП в соответствии с критериями Федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2007 г., а так же за исключением физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении микрозайма.

Фонд имеет право отказать в предоставлении микрозаймов при наличии одного и (или) нескольких следующих оснований:

1) наличие у претендента картотеки неоплаченных документов, претензий к банковскому счету;

2) наличие у претендента, учредителей, членов органов управления, аффилированных лиц, либо иных участников (поручителей, залогодателей) сделки, заключаемой с Фондом в целях осуществления микрофинансирования, текущей просроченной задолженности по кредитам/займам перед банками, Фондом, кредиторами, микрофинансовыми организациями, лизинговыми компаниями;

3) наличие у претендента большой кредиторской задолженности перед банками, микрофинансовыми организациями, лизинговыми компаниями и прочими кредитными организациями;

4) наличие у претендента большой кредиторской задолженности перед поставщиками/заказчиками;

5) наличие у претендента большой дебиторской задолженности поставщиков/заказчиков;

6) наличие у претендента, учредителей, членов управления, аффилированных лиц, либо иных участников (поручителей, залогодателей) сделки, заключаемой с Фондом в целях осуществления микрофинансирования отрицательной кредитной истории.

Под отрицательной кредитной историей понимается наличие за последние 12 месяцев случая/ев возникновения просроченной задолженности перед Фондом, кредитными, микрофинансовыми организациями, лизинговыми компаниями продолжительностью более 30 (Тридцать) календарных дней каждый и/или наличие 5 (Пяти) и более случаев возникновения просроченной задолженности без учета длительности;

7) у претендента отсутствуют необходимые лицензии, разрешения и прочие необходимые в обязательном порядке документы, позволяющие осуществлять профильную деятельность (в случае, если деятельность подлежит лицензированию, необходимы разрешения специализированных органов) либо к претенденту в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения за получением микрозайма, применялись санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии, разрешений;

8) отсутствует обеспечение исполнения обязательств по договору микрозайма (залоговое, поручительство), либо предложенное в качестве залогового обеспечения имущество не соответствует требованиям Фонда (по стоимости, ликвидности, состоянию и т.п.);

9) предложенное в качестве залога имущество арестовано, либо имеет ограничения / обременения на совершение регистрационных действий;

10) бизнес претендента имеет неудовлетворительное финансовое состояние (установленное Фондом на основании анализа его деятельности);

11) наблюдается значительное снижение доходов (более чем на 30 %) за последние 12

месяцев от основного вида деятельности претендента;

12) вес собственных средств в общей сумме источников финансирования деятельности претендента незначителен (менее 30 %);

13) доходы, получаемые (планируемые к получению) претендентом от финансово-хозяйственной деятельности, недостаточны для обслуживания микрозайма Фонда (возврат основного тела микрозайма, уплата процентов по микрозайму);

14) отсутствует учет доходов и расходов, либо учет ведется частично, что не позволяет оценить финансово-хозяйственную деятельность претендента в полном объеме;

15) наличие высокой зависимости от поставщиков/покупателей, нарушение работы которых приведет к сбою в работе претендента;

16) производственный календарный план деятельности претендента не соответствует рыночной действительности, не учитывает сезонность и другие влияющие на деятельность факторы;

17) отсутствуют договоры аренды / свидетельства на собственность на помещения, в которых фактически осуществляется деятельность либо отсутствуют данные помещения;

18) отсутствие четкого плана и стратегии развития деятельности по выбранному направлению у начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», либо у действующего субъекта малого и среднего предпринимательства или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» по новому направлению деятельности. В связи с чем, отсутствует возможность проведения Фондом финансово-экономического анализа проекта на перспективу срока действия договора микрозайма;

19) у претендента отсутствует либо имеется не в полном объеме ресурсное обеспечение для осуществления деятельности по выбранному направлению / отсутствует план по обеспечению деятельности по выбранному направлению необходимым ресурсным обеспечением;

20) предоставление претендентом недостоверных сведений в заявке на микрозайм, в анкете заемщика, а также в иных предоставляемых документах;

21) наличие сведений о негативной деловой репутации претендента, учредителей, членов органов управления, аффилированных лиц, либо иных участников (поручителей, залогодателей) сделки, заключаемой с Фондом в целях осуществления микрофинансирования претендента;

Под негативной деловой репутацией понимается:

- наличие фактов несоблюдения действующего законодательства, договорных отношений;
- привлечение к ответственности за преступления в сфере экономики и административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, финансов, налогов и сборов;
- участие в судебных процессах в качестве ответчика, исковые требования по которым составляют более значения валюты баланса (стоимости активов);
- наличие невыполненных решений суда, исполнительных производств;

22) если с момента завершения в отношении претендента - юридического лица, его руководителя, учредителя(ей); физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем; физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», процедуры реализации имущества или прекращения производства по делу о банкротстве прошло менее 3 лет;

23) претендент не уведомил Фонд о процедуре банкротства, при условии, что с даты завершения процедуры реализации имущества или прекращения производства по делу о банкротстве прошло менее 5 лет;

24) общая сумма имеющихся заявок на предоставление микрозаймов превышает сумму целевых денежных средств, которыми располагает Фонд с учетом плановых погашений микрозаймов;

25) если в срок действия решения о выдаче микрозайма претендентом не подписан договор микрозайма и/или связанные с ним документы (договор поручительства, договор залога и др.);

26) если в срок действия решения о выдаче микрозайма у Фонда отсутствуют финансовые средства для его выдачи;

27) если в течение 15 рабочих дней с даты начала подачи документов по заявке претендент не предоставил полностью пакет документов по первому этапу.

3. Порядок подачи заявки на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения

3.1. Фонд разрабатывает все необходимые документы по микрофинансированию субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и обеспечивает публикацию информации об условиях микрофинансирования на сайте www.orenfund.ru

3.2. Заявки на получение микрозаймов (*пакет документов, поданный в полном объеме в соответствии с утвержденным перечнем документов и сведений для претендентов на получение микрозайма, на основании которого возможно принять решение о возможности выделения микрозайма*) субъекты МСП могут представить в Фонд, в Управление по развитию бизнеса Министерства экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области, в МФЦ (многофункциональный центр), на Цифровую платформу МСП (информационная система, размещенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://мсп.рф>). Рассмотрение заявок производится в соответствии с настоящими Правилами, утвержденными решением Совета Фонда, а также в соответствии со Стандартом утвержденным АО «Корпорация «МСП» при подачи заявления через сервис Цифровая платформа МСП.

3.3. Оценка заявки на получение микрозайма (экспертиза) осуществляется различными методами (как дифференцированно, так и на основании одного из них): на основе рассмотрения документов претендента на получение микрозайма; анализа финансово-хозяйственной деятельности претендента; результатов собеседования; результатов физических инспекций, осуществляемых специалистами Фонда. Фонд имеет право отказать претенденту в выдаче микрозайма на этапе сбора документов, если будет получена информация о наличии оснований для отказа в предоставлении микрозайма установленных в п. 2.2 и 2.3. настоящих правил.

3.4. Заявления на предоставление микрозайма принимаются при наличии целевых денежных средств Фонда, предназначенных для предоставления микрозаймов. В том случае, если общая сумма имеющихся заявлений на предоставление микрозаймов превышает сумму целевых денежных средств, которой располагает Фонд, с учетом плановых погашений микрозаймов в текущем календарном месяце, то Фонд вправе временно приостановить прием заявлений на предоставление микрозайма.

Дата начала приема и дата приостановления приема заявлений на предоставление микрозайма объявляются приказом Президента Фонда и размещаются на сайте www.orenfund.ru.

3.5. Претенденты на получение микрозайма представляют в Фонд документы согласно перечням документов и форм документов, утвержденных Президентом Фонда. Пакеты документов размещены на официальном сайте Фонда - www.orenfund.ru

Также Фонд, по своему усмотрению, может запросить от Претендента на получение микрозайма бухгалтерскую (финансовую), управленческую отчетность, книги учета доходов и расходов, кассовый журнал кассира-операциониста и т.п., подтверждающие доходы и расходы.

3.6. При поступлении документов претендента от МФЦ специалист Фонда в срок до 5 (пяти) рабочих дней осуществляет рассмотрение соответствия предоставленных документов по Перечню документов.

В случае соответствия предоставленных документов Перечню осуществляет регистрацию заявки в журнале регистрации заявок на получение микрозаймов. Номером заявки в журнале является регистрационный номер, присвоенный МФЦ.

При обнаружении несоответствия предоставленных документов Перечню документов и утвержденным формам специалист Фонда уведомляет претендента о приостановлении срока регистрации документов на 15 календарных дней и необходимости представления документов, необходимых для обеспечения соответствия пакета документов установленным требованиям, в течение указанного срока. В случае, если в составе документов имеются документы с ограниченным сроком действия и указанный срок истекает в период приостановления регистрации документов, предоставление запрашиваемых документов должно быть обеспечено до момента истечения срока действия указанных документов или с повторным предоставлением данных документов в случае истечения срока, но не более срока приостановления регистрации.

В случае если в течение срока приостановления регистрации документов, запрашиваемые документы не были предоставлены претендентом, Фонд направляет письмо с отказом в регистрации пакета и перечислением документов, не соответствующих требованиям.

3.7. На основании заключения экспертизы кредитный комитет принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче микрозайма.

Решение о выдаче или об отказе в выдаче микрозайма оформляется протоколом заседания кредитного комитета Фонда. Решение кредитного комитета Фонда доводится до сведения претендента в устной форме и / или в письменной форме путем направления письма почтовым отправлением, или посредством телекоммуникационной связи (на электронную почту, указанную в заявке, в мессенджеры на телефонные номера, указанные в заявке).

При принятии решения о выдаче микрозайма претендент предоставляет обязательство о предоставлении отчетных форм (установленной формы).

3.8. В случае отказа в предоставлении микрозайма Фонд не производит возврат предоставленных претендентом документов, поданных в соответствии с 1 этапом перечня документов.

3.9. Решение кредитного комитета о предоставлении микрозайма действительно в течение 3 месяцев со дня принятия. Не заключение претендентом договора микрозайма в указанный срок не препятствует его повторному обращению для получения микрозайма в порядке, установленном Правилами.

3.10. В случае недостаточности денежных средств на расчетных счетах Фонда для финансирования заявок Претендентов, по которым принято положительное решение, финансирование осуществляется в следующем порядке:

- в первую очередь, финансируются заявки Претендентов, относящиеся к категории приоритетных, при этом финансирование осуществляется в порядке очередности поступления в Фонд полного комплекта документов (согласно даты регистрации заявки);
- во вторую очередь, финансируются заявки Претендентов, не относящиеся к категории приоритетных, при этом финансирование осуществляется в порядке очередности поступления в Фонд полного комплекта документов (согласно даты регистрации заявки).

4. Условия и порядок заключения договора микрозайма, и порядок предоставления заемщику графика платежей

4.1. Сроки рассмотрения заявки на получение микрозайма, при условии комплектности документов, исчисляются со дня поступления заявки при условии ее поступления до 11 часов 00 минут местного времени, в случае поступления заявки после 11 часов 00 минут местного времени - начиная с рабочего дня следующего за днем поступления заявки, в случае поступления заявки в выходной или нерабочий праздничный день - с первого рабочего дня после поступления заявки и составляют:

- а) 3 (три) рабочих дня для заявок, по которым отсутствует залог и (или) поручительство (гарантия) гарантийного фонда;

б) 10 (десять) рабочих дней для заявок, по которым предусмотрен залог и (или) поручительство (гарантия) гарантийного фонда. Срок рассмотрения заявки может быть увеличен до 15 (пятнадцати) рабочих дней в случае нахождения залога в труднодоступных или отдаленных местностях.

В случае принятия решения о выяснении дополнительных сведений по деятельности претендента с целью принятия решения по заявке Фонд запрашивает дополнительную информацию и документы относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности; ресурсному; залоговому обеспечению. В этом случае претендент на микрозайм не обязан оформлять нового заявления на предоставление микрозайма, а срок проведения мероприятий по доработке заявления и сбору дополнительной информации и документов не включается в срок установленный п. 4.1. настоящих правил. Срок предоставления дополнительной информации и документов, запрашиваемых Фондом не должен превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней, в случае непредоставления в указанные сроки информации и документов Фонд вправе отказать по заявке претендента.

Фонд информирует претендента о возможности привлечения Поручительства Гараптийного фонда для обеспечения исполнения обязательств заемщика по Договору займа.

При согласии заемщика получить Поручительство Гараптийного фонда (заключить Договор поручительства), Фонд направляет в адрес Гараптийного фонда подписанную заемщиком и согласованную и подписанную Фондом Заявку на получение поручительства Гараптийного фонда, составленную по типовой форме.

Срок рассмотрения заявок Гараптийным фондом при условии комплектности документов и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени составляет 3 (три) рабочих дня. По результатам принятого решения Гараптийный фонд в течение 5 (пяти) дней обязан подтвердить предоставление поручительства или сообщить об отказе в таковом, указав причины (основания) для отказа.

Предоставления поручительств Гараптийным фондом по договорам микрозайма осуществляется на платной основе. Размер вознаграждения за предоставляемое поручительство определен регламентом предоставления поручительств некоммерческой организацией «Гараптийный фонд для субъектов малого и среднего предпринимательства Оренбургской области» по договорам микрозайма.

Фонд по результатам рассмотрения заявки проводит работу по информированию субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" о принятом решении по заявке, в том числе о причинах отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении микрозайма, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после дня принятия решения.

4.2. При принятии положительного решения кредитным комитетом Фонд осуществляет оформление необходимых документов (договоров) в соответствии с гражданским законодательством.

4.3. Исполнение обязательств по предоставляемым микрозаймам обеспечивается залогом имущества, имущественных прав, поручительствами, в том числе поручительством Некоммерческой организацией «Гараптийный фонд для субъектов малого и среднего предпринимательства Оренбургской области» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Указанные формы обеспечения возврата заемных средств могут использоваться как отдельно, так и в сочетании. Размер обеспечения должен не менее чем в 1,3 раза превышать сумму основного долга. В случае получения займа в целях приобретения недвижимого имущества, транспортных средств, оборудования, Фонд или Гараптийный фонд могут требовать предоставления приобретаемого имущества в залог Фонду.

Размер (сумма) одного поручительства Гараптийного фонда не может превышать 70% от суммы обязательств заемщика (за исключением самозанятого) в части возврата фактически полученной суммы микрозайма (основного долга по договору займа). Размер (сумма) одного

поручительства Гарантийного фонда не может превышать 50 % от суммы обязательств самозанятого в части возврата фактически полученной суммы микрозайма (основного долга по договору займа). Оставшаяся часть суммы обязательств в части возврата фактически полученной суммы микрозайма (основного долга по договору займа) должна не менее чем в 1,3 раза превышать сумму основного долга за счет залога движимого и недвижимого имущества.

4.4 Уведомления о залоге движимого имущества (о возникновении залога движимого имущества, об изменении залога движимого имущества, об исключении сведений о залоге движимого имущества) регистрируются в реестре уведомлений о залоге движимого имущества единой информационной системы нотариата в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.5. При принятии в залог имущества Фонд вправе требовать его страхования за счет заемщика.

4.6. В соответствии с действующим законодательством РФ осуществляется регистрация залога. При залоге движимого имущества (при необходимости) - в реестре уведомлений о залоге движимого имущества Федеральной нотариальной палаты, при залоге недвижимого имущества - в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

Все расходы, связанные с оформлением залога движимого и недвижимого имущества и необходимой документации, несет заемщик.

4.7. Срок рассмотрения заявок может быть увеличен в том случае, если общая сумма имеющихся заявок на предоставление микрозаймов превышает сумму целевых денежных средств, которой располагает Фонд с учетом плановых погашений микрозаймов.

4.8. На основании протокола заседания кредитного комитета о выдаче микрозайма осуществляется подготовка договора микрозайма.

4.9. График платежей является неотъемлемым приложением к договору микрозайма и готовится вместе с соответствующим договором микрозайма.

4.10. При составлении графика платежей учитываются особенности бизнеса заемщика (сезонность и иные).

4.11. График платежей согласовывается с заемщиком до подписания договора микрозайма.

4.12. Вместе с договором микрозайма сотрудниками Фонда осуществляется подготовка договора(ов) залога, договора(ов) поручительства (при необходимости) и иных договоров обеспечения микрозайма.

4.13. Дата подписания договора займа, договоров залога / поручительства согласовывается с участниками сделки. Если в оговоренную дату подписания участник(и) сделки (заемщик, залогодатель, поручитель, доверенное лицо) не явился(ись) на подписание договоров и (или) не были предоставлены оригиналы документов, необходимых для заключения договоров (нотариально удостоверенное согласие / доверенность, оригиналы ПТС, ПСМ, документы на оборудование, справка о зарегистрированных по адресу, ветеринарная справка и пр.), оформление сделки переносится на срок до 3 месяцев.

4.14. Заемщик, поручители, залогодатели подписывают договоры собственноручно. В том случае, если договоры подписываются доверенным лицом, то в обязательном порядке должна быть приложена нотариально заверенная доверенность.

4.15. На основании подписанного договора микрозайма и договоров обеспечения микрозаймов Фонд осуществляет перечисление микрозайма на банковский счет заемщика.

4.16. Фонд обязуется соблюдать конфиденциальность в отношениях с Заемщиком и сохранять коммерческую тайну деятельности Заемщика.

5. Контроль за микрофинансированием субъектов малого и среднего предпринимательства

5.1. В процессе реализации проекта субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» – получателя микрозайма Фонд осуществляет контроль за целевым использованием микрозайма, своевременным возвратом заемных средств и процентов за его использование в соответствии с договором займа, финансовым состоянием заемщика.

Для осуществления указанного контроля Фонд использует следующие права, оговоренные в договоре займа:

- требование от заемщика любых необходимых документов и информации, подтверждающей целевое использование средств микрозайма;
- направление своих специалистов по местонахождению заемщика для проверки его финансово - хозяйственной деятельности или наличия соответствующего обеспечения микрозайма (заложенного имущества и надлежащих условий его содержания);
- Фонд вправе использовать и иные методы контроля, предусмотренные законодательством Российской Федерации и сложившейся практикой.

5.2. Фонд вправе осуществлять контроль за целевым использованием микрозайма путем истребования необходимых документов в составе отчета о целевом использовании средств (форма отчета прилагается к пакету документов) микрозайма, в том числе:

- платежных поручений;
- универсальных передаточных документов, счетов-фактур, актов приема-передачи товарно-материальных ценностей, накладных, товарных чеков, расписок и квитанций о получении денежных средств с указанием информации о произведенных услугах или передаче/получении товарно-материальных ценностей и т.п.;
- транспортных накладных и другой товаросопроводительной документации на отгруженное оборудование, материалы;
- актов выполненных работ и услуг, актов приемки в эксплуатацию;
- справки о закрытии кредита (при рефинансировании);
- иные документы по требованию Фонда.

Документы о целевом использовании микрозайма предоставляются в Фонд на бумажном носителе в виде оригинала отчета и надлежащим образом заверенных копий документов, подтверждающих целевое использования средств микрозайма, или в электронном варианте (сканированные документы).

5.3. При нарушении заемщиком условий договора займа или возникновении обстоятельств, усиливающих уровень кредитного риска, Фонд имеет право:

- требовать изменения условий договора займа;
- ограничивать или полностью прекращать предоставление микрозайма заемщику;
- предъявлять заемщику (или его поручителю, или гаранту) в случае возникновения просроченной задолженности требование о возврате Фонду соответствующих сумм.

5.4. В случае возникновения необходимости досрочного взыскания суммы микрозайма из-за несоблюдения заемщиком условий договора займа Фонд устанавливает конкретный срок погашения задолженности по микрозайму и извещает об этом заемщика не позднее чем за 10 дней. В течение указанного Фондом срока заемщик должен перечислить на расчетный счет Фонда средства в погашение микрозайма.

5.5. Совет Фонда, а также Попечительский совет Фонда осуществляют контроль за деятельностью Фонда по микрофинансированию. Фонд ежегодно представляет информацию о результатах микрофинансовой деятельности.

6. Особенности предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства при введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации в Оренбургской области

6.1 При введении на всей территории Российской Федерации, территории субъекта Российской Федерации или муниципального образования режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»:

а) максимальный срок предоставления микрозайма для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на указанных территориях, по действующим на момент введения одного из указанных режимов и выдаваемым в период действия одного из указанных режимов микрозаймам может быть увеличен и не должен превышать 7 (семь) лет по заявлению заемщика, за исключением микрозаймов, предоставленных в рамках лимита, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта.

Документом, подтверждающим осуществление деятельности претендента на микрозайм на территории субъекта Российской Федерации или муниципального образования с режимом повышенной готовности или режимом чрезвычайной ситуации, могут выступать акты (справки), реестры, выданные комиссией по определению пострадавших от паводка в Оренбургской области, а также иные документы, подтверждающим фактическое осуществление деятельности.

б) в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 марта 2022 г. N 149 Фонд устанавливает лимит в размере не менее 10% размера собственных средств (капитала) для предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 49 Правил предоставления и распределение субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. № 316 «Об утверждении государственной Программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.03.2022 г. № 149).

Указанный выше лимит собственных средств (капитала) для предоставления микрозаймов устанавливается решением Президента Фонда и действует до отмены режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории субъекта Российской Федерации или муниципального образования, на которой осуществляет деятельность получатель поддержки - субъект малого и среднего предпринимательства или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

6.2 Максимальный срок предоставления микрозайма не превышает 2 (двух) лет.

6.3 Срок рассмотрения заявки на получение микрозайма составляет не более 1 рабочего дня.

6.4 У субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получающих поддержку, не проверяется отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, и иной просроченной задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

7. Особенности работы по микрозаймам, выданным заемщикам, призванным на военную службу

В случае призыва заемщика на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2022, N 39, ст.6590) (далее - военная служба по мобилизации) или прохождения заемщиком военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенному с 2022 года (далее соответственно - прохождение военной службы по контракту, контракт о прохождении военной службы), максимальный срок предоставления микрозайма для таких заемщиков может быть увеличен на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту:

а) по микрозаймам, действующим на дату призыва заемщика на военную службу по мобилизации;

б) по микрозаймам, действующим на дату подписания заемщиком контракта о прохождении военной службы.